

Anvisningar för ifyllande av årsanmälan

Årsanmälan ska lämnas för en ArPL-försäkring som sköts enligt årsanmälnings tekniken varje år före slutet av januari det år som följer på anmälningsåret.

Årsanmälan kan göras

- i nättjänsten Pensions-Fennia Online
- i ELVI-tjänsten
- via TYVI-tjänsten
- på papper på årsanmälningsblanketten.

En årsanmälningsblankett på papper skickas automatiskt endast till nya kunder och kunder som tidigare har lämnat sin anmälan på papper.

I årsanmälan uppges de faktiska ArPL-löneuppgifterna för alla arbetstagare det aktuella året, samt eventuella ändringar i anställningarna.

På basis av årsanmälan görs en årsavräkning för ArPL-försäkringen. I årsavräkningen jämförs den faktiska lönesumman med den på förhand uppskattade lönesumman. Som ett resultat av jämförelsen fås den slutliga ArPL-avgiften för avräkningsåret.

Om årsanmälan inte inlämnas i tid, görs årsavräkningen utifrån de uppskattade lönesummorna och försäkringsavgiften höjs.

De uppgifter som ges i årsanmälan utgör även grund för arbetstagarnas pensionstillväxt. Det är således viktigt att uppgifterna är korrekta och anmäls i tid.

Vilka uppgifter ska anmälas?

I årsanmälan uppges alla arbetstagare som omfattas av den aktuella ArPL-försäkringen och de löner som utbetalats till dem. I årsanmälan uppges inte personer som omfattas av FöPL.

ArPL omfattar 18–67-åriga arbetstagare som har en inkomst på minst 52,49 euro per månad år 2011. Anställningens längd eller arbetstagarens bransch inverkar inte på försäkringsskyldigheten. Även arbete som görs vid sidan av pensionen ska försäkras och lönen anmälas oberoende av pensionsslag.

Försäkringsskyldigheten inom ArPL börjar från ingången av den månad som följer efter att arbetstagaren fyller 18 år och upphör i slutet av den månad när arbetstagaren fyller 68 år.

Om arbetstagaren har fyllt 18 år under pågående anställning, börjar försäkringsskyldigheten då lön har betalats efter den månad under vilken personen fyllde 18 år, även om lönen skulle ha intjänats under den föregående månaden.

Försäkringsskyldigheten fortsätter fram till slutet av den månad under vilken arbetstagaren fyller 68 år. Efter det intjänas inte längre någon pension och det uppbärs heller inga arbetspensionsavgifter. Av denna anledning ska ArPL-anställningen anmälas ha upphört i slutet av den månad under vilken arbetstagaren fyller 68 år och lönen anmäls fram till samma tidpunkt, även om anställningen ännu skulle fortsätta.

Anmälan av oavlönade perioder

I uppgifterna för år 2011 ska arbetsgivaren ännu anmäla arbetstagarnas oavlönade perioder. Enligt den tidigare gällande lagstiftningen intjänade arbetstagaren pension för den tid under vilken han eller hon fick lön. Fram till slutet av år 2004 betraktades även korta oavlönade perioder på högst ett år som tid som berättigar till pension. Dessa bestämmelser iakttas om pensionen även senare beviljas enligt de bestämmelser som gällde fram till 31.12.2004.

Oavlönade perioder som är kortare än två månader behöver emellertid inte anmälas, med undantag för perioder för vård av barn.

Oavlönad tid för vård av barn

Om en oavlönad tid för vård av barn pågår över ett år, ska anställningen anmälas som avslutad den dag för vilken lön sist har utbetalats före vårdledigheten. När arbetstagaren sedan återvänder till arbetet, anmäler arbetsgivaren att en ny anställning har börjat.

Om arbetstagaren håller semester efter moderskaps- och föräldraledigt innan ett år utan lön har förflutit, upphör anställningen den sista avlönade semesterdagen. Om en arbetstagare återvänder till arbetet inom ett år från det att en oavlönad moderskaps- eller föräldraledighet har börjat, avbryts anställningen inte.

Permittering

Anställningen fortsätter i arbetsrättslig bemärkelse under permittering. Avslutande av en anställning under permittering förutsätter normal uppsägning. Arbetstagaren har rätt att säga upp sin anställning när som helst under permitteringen oberoende av uppsägningstiden.

Då en permittering räcker över ett år upphör anställningen den sista dagen för vilken lön har betalats innan permitteringen börjat. Om en arbetstagare emellertid håller semester i en eller flera perioder under permitteringen, men innan ett år har förflutit från det att permitteringen började, upphör anställningen på den sista avlönade semesterdagen. Om semesterlönen betalas på samma sätt som semesterersättningen utan att specificera semestertiden, upphör anställningen på betalningsdagen.

Då en arbetstagare återgår till arbetet efter en permittering som pågått i över ett år, börjar en ny anställning. Om anställningen upphör under permitteringen och arbetstagaren inte sysselsätts under uppsägningstiden, har arbetstagaren rätt till en skadeersättning som motsvarar lönen för uppsägningstiden eller den del av den som gått förlorad. Ersättningen är inte ArPL-lön, varför den inte behöver uppges i årsanmälan. Även då anställningen upphör på grund av att arbetstagaren säger upp sig själv, upphör anställningen på den sista avlönade dagen enligt ovan nämnda bestämmelser. Ersättningen betraktas som skadeersättning och inräknas inte i ArPL-lönen.

ArPL-anställningen upphör

Anställningens uppsägningstid är ArPL-anställningstid oberoende av om arbetsgivaren sysselsätter arbetstagaren under uppsägningstiden eller inte. Som inkomst betraktas högst inkomsten under maximitiden på sex månader enligt arbetsavtalslagstiftningen. En ArPL-anställning upphör senast när anställningen i arbetsrättslig bemärkelse upphör. I årsanmälan anmäls datumet för när anställningen upphör.

Förvärvsinkomst

Som ArPL-lön betraktas penninglön och naturaförmåner. Dessa ges i euro och cent utan avdrag för arbetstagarens pensionsavgift. Alla inkomster som betalas som vederlag för arbete är ArPL-lön, även den semesterersättning om betalas när anställningen slutar. ArPL-lönen anmäls som inkomst för det år under vilket det betalats.

Av tabellen framgår vilka inkomster som betraktas som arbetstagarnas ArPL-lön och som således ska uppges i årsanmälan.

Anställningar som ska läggas till

ArPL-anställningar som var gällande år 2011, men som saknas i årsanmälan, ska anmälas med årsanmälan.

Överflyttning av pensionsgrupp/avdelning

Om en arbetstagare har övergått från en pensionsgrupp/avdelning till en annan under år 2011, ska ArPL-lönen anmälas i denna årsanmälan endast fram till dagen för överflyttningen, eftersom årsanmälan görs separat för varje pensionsgrupp/avdelning.

Vilka inkomster ska uppges i årsanmälan?

Arbetsinkomst	Är det fråga om ArPL-lön?
Aktiepremie • när förmånens värde är beroende av hur bolagets aktievärde utvecklas under en period på minst ett år efter att premien utlovats	Nej
Arbetspraktik, om arbetstagaren står i arbetsavtalsförhållande	Ja
Arbetspraktik, arbetsprövning, arbetslivsprövning • om arbetsmarknadsstöd; inget anställningsförhållande	Nej
Betjäningavgifter av allmänheten enligt beskattningen	Ja
Bonus/Resultatpremie	Ja
Diplomarbete/Lärdomsprov • i anställning • inte i anställning	Ja Nej
Ersättning för uppfinning	Nej
Förslagsarvode • när det hänför sig till arbetet eller arbetsprestationen • när det kan jämföras t.ex. med en uppfinning och grundar sig på kostnadsnytta	Ja Nej
Försäkringslön till en utlandsplacerad arbetstagarare • obligatoriskt försäkrade • frivilligt försäkrade	Ja Ja
Förtroendemannaarvoden • när mottagaren är anställd hos den som betalar arvodet • när det betalas till en frivilligt försäkrad • när mottagaren inte är anställd eller en frivilligt försäkrad	Ja Ja Nej
Grundlön • tim-, månads-, ackordslön, ackordsgrunder osv.	Ja
Gåva • extra löneposter, t.ex. julpeng, lön för 13:e månad, tjänsteårstillägg • sedvanligt gåvoföremål eller penninggåva som getts vid bemärkelsedag eller av annan motsvarande orsak	Ja Nej
Kompletteringsdagpenning • från arbetskassa	Ja
Kostnadsersättningar, kostnader som föranletts av arbetet, t.ex. dagtraktamente, måltidsersättning, kilometerersättning, ersättning för arbetskläder och verktyg • belopp enligt skattestyrelsens direktiv • till den del de är skattepliktiga, och man inte har avtalat om dem i kollektivavtalet	Nej Ja
Lönegaranti	Ja
Lönstillägg och -förhöjningar • t.ex. ålderstillägg, tjänsteårstillägg, arbetsmiljöstillägg, tillägg för skift-, kvälls- och nattarbete och personligt lönetillägg till yrkesskicklig arbetare • ersättning för övertid, söndagsarbete och veckovila samt förhöjning för uttryckningsbetonat arbete och arbete under driftstopp • ersättning för beredskap, söckenhelg eller arbete under ledigt skift samt penningersättningar för pekkanendagar	Ja Ja Ja
Lön för läroavtalstid eller utbildningstid	Ja
Lön för sjukdomstid som arbetsgivaren utbetalar	Ja
Lön för väntetid	Nej

Fortsätter >

Vilka inkomster ska uppges i årsanmälan?

Arbetsinkomst	Betraktas som ArPL-lön
Lön för uppsägningstid <ul style="list-style-type: none"> • högst för den lagstadgade tiden, även lön som betalats utan arbetsskyldighet • skadestånd som betalats för uppsägningstid för en längre tid (avgångsbidrag, fallskärmsavtal, stödpaket) • skadeersättning för olaglig uppsägning eller upplösning av anställning • ersättning för uppsägning under permittering (ingen arbetsskyldighet) 	Ja Nej Nej Nej
Naturaförmåner <ul style="list-style-type: none"> • bostadsförmån, bilförmån, telefonförmån, lunchförmån och motsvarande enligt beskattningsvärdet och om sådant inte finns enligt gängse värde 	Ja
Optioner och syntetiska optioner	Nej
Personalförmån, t.ex. personalrabatt eller ränteförmån	Nej
Produktionsarvode, produktionstillägg	Ja
Provision	Ja
Rekryteringsarvode, tipsarvode <ul style="list-style-type: none"> • som företaget betalar till en anställd • som betalas till en utomstående 	Ja Nej
Resebiljetter som arbetsgivaren betalar <ul style="list-style-type: none"> • i fråga om den beskattningsbara delen 	Ja
Royalty, bruksersättning	Nej
Semesterersättning <ul style="list-style-type: none"> • semesterersättning som betalas under anställningen och när anställningen slutar 	Ja
Semesterpenning, semesterpremie, semesterlöneförhöjning o.d.	Ja
Skrivarvode, föreläsnings- eller föredragsarvode <ul style="list-style-type: none"> • när det hänför sig till eget arbete • när det inte hänför sig till eget arbete 	Ja Nej
Sparlivförsäkring <ul style="list-style-type: none"> • premier för frivillig individuell pensionsförsäkring och sparlivförsäkring som arbetsgivaren tecknat för arbetstagaren till den del som är underställd forskottsinnehållning med undantag för dödsfallskyddet 	Ja
Stipendium	Nej
Tilläggsdagpenning från sjukkassan	Nej
Totallön för arbetstagare som anställts genom sysselsättningsstöd <ul style="list-style-type: none"> • sysselsättningsstöd, sammansatt stöd 	Ja
Utdelning, vinstandel	Nej
Vinstandel, vinstutdelningspost osv.	Nej
Vinstpremieandel <ul style="list-style-type: none"> • som lyfts kontant ur en personalfond 	Nej

55006.20.2011

Närmare information

www.pensions-fennia.fi

ArPL-försäkring

- tfn 010 195 062
- efasiakas@elake-fennia.fi